

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Кафедра «Публичное и частное право»

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
И.В. Макурин  
«26» Июня 2018 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции»

основной профессиональной образовательной программы  
подготовки бакалавров  
по направлению 40.03.01 - «Юриспруденция»  
профиль «государственно-правовой»

Форма обучения Заочная  
Технология обучения Традиционная

Комсомольск-на-Амуре 2018

Автор рабочей программы  
доцент, к.э.н.

  
Г.П. Старинов  
«15» июня 2018 г.

СОГЛАСОВАНО


Директор библиотеки

  
И.А. Романовская  
«22» июня 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедры  
«Публичное и частное право»

  
Г.П. Старинов  
«21» июня 2018 г.

Декан факультета «социально-гуманитарного»

  
И.В. Цевелева  
«21» июня 2018 г.

Начальник учебно-методического  
управления

  
Е.Е. Поздеева  
«25» июня 2018 г.

## Введение

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511, и основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Практическая подготовка реализуется на основе:

Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники (Протокол «круглого» стола с представителями работодателей отрасли)

## 1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	<u>Правовые основы противодействия коррупции</u>							
Цель дисциплины	формирование у студентов комплексных знаний отечественного законодательства в сфере государственной безопасности, представлений об основных правовых институтах противодействия коррупции в России, знаний судебной антикоррупционной практики, а также знаний о социальных, экономических и политических последствиях коррупции							
Задачи дисциплины	- формирование представления об особенностях правового регулирования противодействия коррупции в России - формирование у обучающихся стремления к углубленному изучению источников антикоррупционного законодательства и механизма их действия; - развитие навыков анализа норм антикоррупционного законодательства, самостоятельного подхода к их применению; - развитие умений аргументировано обосновывать свою позицию по правовым вопросам, возникающим в процессе противодействия коррупции, применять на практике нормы антикоррупционного законодательства.							
Основные разделы дисциплины	Общая часть Особенная часть							
Общая трудоемкость дисциплины	4 з.е. / 144 академических часов							
	Семестр	Аудиторная нагрузка, ч				СРС, ч	Промеж уточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы	Курсовое проектирование			
7 семестр	4	6			134		144	
ИТОГО:	4	6			134	Зач. с оцен.	144	

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой		
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)
ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в рамках государственной, муниципальной службы, а также в деятельности по противодействию коррупции)	ЗЗ(ПК-5-5) Знать содержание коррупции как социально-правового явления; правовые средства предупреждения коррупции З4(ПК5-5) Знать акты антикоррупционного законодательства и нормы служебного права Российской Федерации, виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения	УЗ(ПК-5-5) Уметь правильно применять положения актов антикоррупционного законодательства Российской Федерации У4(ПК-5-5) Уметь применять принципы и методы анализа коррупциогенных факторов в системе государственной и муниципальной службы	НЗ(ПК-5-5) Владеть навыками адекватного анализа и личностной оценки коррупционного поведения Н4(ПК-5-5) Владеть навыками подготовки заключений относительно наличия признаков коррупционной деятельности

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» изучается на 4-м курсе в 7-м семестре.

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» является дисциплиной по выбору вариативной части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки и опыт практической деятельности, сформированные на предыдущих этапах освоения компетенции ПК-5 (способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности), в формировании которой принимали участие дисциплины «Экологическое право», «Предпринимательское право», «Трудовое право», а также производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Дальнейшее формирования ПК – 5 будет осуществляться в рамках дисциплин «Договорное право», «Бюджетное право», производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Уровень сформированности ПК-5 определяется государственной итоговой аттестацией.

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения - выполнения практических занятий, контрольных работ, иных видов учебной деятельности.

Входной контроль не проводится.

**4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часов.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего</b>	10
В том числе:	
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками),	4
в том числе часов практической подготовки	0
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),	6
в том числе часов практической подготовки	6
<b>Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа</b> , включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	134
Промежуточная аттестация обучающихся (зачет с оценкой)	контроль

**5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудовая нагрузка (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>Раздел 1 Общая часть</b>					
<b>Тема</b> Коррупция как социально-экономическое и политическое явление	Лекция	1	Лекция – презентация с элементами дискуссии	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5)
<b>Тема</b> Исторические этапы противодействия коррупции	Лекция	1	Традиционная	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5)
<b>Тема</b> Исторические этапы противодействия коррупции	Практическое занятие	1*	Обсуждение теоретических вопросов и анализ содержания НПА	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
<b>Тема</b> Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений	Практическое занятие	1*	Обсуждение теоретических вопросов и анализ содержания НПА	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
<b>Тема</b>	Самост. работа обучающихся (подготовка к практическим занятиям)	30	Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение заданий	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
	Самост. работа обучающихся (изучение теоретических разделов дисциплины)	20	Изучение НПА, актов толкования права, учебной литературы	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
	Самост. работа обучающихся (подготовка контрольной работы)	17	Изучение НПА, актов толкования права для решения задач контрольной	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
			работы		
<b>Текущий контроль по разделу 1</b>	Практическое занятие	1*	Практическое задание 1	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
<b>ИТОГО по разделу 1</b>	Лекции	2	-	-	-
	Практические занятия	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	67	-	-	-
	Текущий контроль	1	-	-	-
<b>Раздел 2 Особенная часть</b>					
<b>Тема</b> Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.	Лекция	1	Лекция – презентация с элементами дискуссии	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5)
<b>Тема</b> Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации.	Лекция	1	Традиционная	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5)
<b>Тема</b> Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.	Практическое занятие	1	Обсуждение теоретических вопросов и анализ содержания НПА	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
<b>Тема</b> Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные	Практическое занятие	1	Обсуждение теоретических вопросов и анализ содержания	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудовая нагрузка (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации.			НПА		Н4(ПК-5-5)
	Самост. работа обучающихся (подготовка к практическим занятиям)	30	Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение заданий	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
	Самост. работа обучающихся (изучение теоретических разделов дисциплины)	20	Изучение НПА, актов толкования права, учебной литературы	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
	Самост. работа обучающихся (подготовка контрольной работы)	17	Изучение НПА, актов толкования права для решения задач контрольной работы	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
<b>Текущий контроль по разделу 2</b>	Практическое занятие	1*	Практическое задание 2, Тест	ПК-5-5	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)
<b>ИТОГО по разделу 2</b>	Лекции	2	-	-	-
	Практические занятия	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	67	-	-	-
	Текущий контроль	1			
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b>		-	Зачет с оценкой		



Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	Лекции	4	-	-	-
	Практические занятия	6	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	134	-	-	-
<b>ИТОГО:</b> общая трудоемкость дисциплины 144 часов, в том числе с использованием активных методов обучения 6 часов					

\* - реализуется в форме практической подготовки

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся, осваивающих дисциплину «Правовые основы противодействия коррупции», состоит из следующих компонентов: изучение теоретических разделов дисциплины; подготовка к практическим занятиям; подготовка и оформление контрольной работы.

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Власенко, Н.А. Правовые средства противодействия коррупции [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособие/ Н.А. Власенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 344 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Обеспечение противодействия коррупции [Электронный ресурс] : курс лекций в структурно-логических схемах / Дадалко В.А., Кашурников С.Н., Прасолов В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана..

3. Грибков, М.А. Противодействие коррупции. Краткая версия [Электронный ресурс] : монография / М.А. Грибков, А.В. Орлов. – Электрон. текстовые данные. – М. : Палеотип, 2013. – 164 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48688.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

4. РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы представлен в таблице 4.

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы:

Организуя самостоятельную работу по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции» рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

Принцип интерактивности, определяющий необходимость сотрудничества студентов и обмена информацией не только с преподавателем, но и с другими студентами.

Принцип регламентации обучения, отражающий необходимость выбора стратегии обучения и планирования организации самостоятельной работы студента равномерно распределяя время в течении всего семестра.

Принцип опоры на базовые знания и умения, предусматривающий наличие у студента минимальных навыков работы с техническими средствами, а также умения рационально использовать свободное время для организации самостоятельной работы.

Принцип опережающего обучения, обеспечивающий направленность самостоятельной работы на активизацию, развитие мыслительной деятельности обучаемого, формирование способности самостоятельно прогнозировать, выбирать и решать дидактические задачи, добывать знания в сотрудничестве с другими студентами, обучаемыми по данной дисциплине или курсу.

Принцип обратной связи с преподавателем, позволяющий участникам самостоятельной работы своевременно обсуждать и корректировать проблемные вопросы по данной дисциплине.

Принцип наглядности, предусматривающий представлять информацию в доступном виде (конспекты, презентации).

Принцип связи теории с практикой, дающий возможность решать ситуационные задачи.

Принцип учета трудоемкости учебных дисциплин и оптимального планирования самостоятельной работы по всем дисциплинам семестра.

Оптимальное планирование самостоятельной работы – важная и необходимая задача, решение которой позволит повысить культуру учебного труда студента. При планировании самостоятельной работы рекомендуем придерживаться графиком ее выполнения (Таблица 4).

Основные формы самостоятельной учебной работы при изучении дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции»:

1. Подготовка к лекционным занятиям и изучение теоретических разделов дисциплины. Работа над конспектом лекции: лекция – основной источник информации, позволяющий не только изучить материал, но и получить представление о наличии других источников, сопоставить разные взгляды на основные проблемы данного курса. Лекции предоставляют возможность «интерактивного» обучения, когда есть возможность задавать преподавателю вопросы и получать на них ответы. Поэтому имеет смысл находить время для просмотра информации по материалу лекций (учебники, справочники и пр.) и непонятные, а также дискуссионные моменты обсуждать с преподавателем, другими студентами.

2. Подготовка к практическому занятию: производится, как правило, с использованием методических пособий, учебников, состоит в теоретической подготовке (особенно для семинаров) и выполнении практических заданий (решение задач, и выполнение заданий т.д.).

3. Изучение законодательства и актов толкования права. При подготовке, как к лекциям, так и к семинарским занятиям по дисциплине, и особенно при выполнении контрольной работы необходимо изучать содержание норм права. В этом случае студент должен не только ознакомиться с нормой права, но и с актами толкования права.

Таблица 5 – Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы студентов при 16-недельном семестре

Вид самостоятельной работы	Часов в неделю																Итого по видам работ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Подготовка к практическим занятиям	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	3	2	2	2	2	2	60
Изучение теоретических разделов дисциплины	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	2	2	40
Подготовка, оформление контрольной работы	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	34
<b>ИТОГО в 7 семестре</b>	10	10	10	9	10	9	10	9	10	6	8	6	6	7	6	8	<b>134</b>

**7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Показатели оценки</b>
Раздел 1	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)	Практическое задание	Имеет представление об общих понятиях дисциплины, об источниках правового регулирования противодействия коррупции. Умеет применять правовые нормы для решения практических ситуаций, владеет навыками реализации правовых норм в сфере противодействия коррупции. Умеет работать с источниками права в сфере противодействия коррупции и владеет навыками подготовки документов по вопросам коррупционных правонарушений
Раздел 2	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5) Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)	Практическое задание	Имеет представление об общих понятиях дисциплины, об источниках правового регулирования противодействия коррупции. Умеет применять правовые нормы для решения практических ситуаций, владеет навыками реализации правовых норм в сфере противодействия коррупции. Умеет работать с источниками права в сфере противодействия коррупции и владеет навыками подготовки документов по вопросам коррупционных правонарушений
Разделы 1-2	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5)	Тест	Знает содержание коррупции как социально-правового явления; правовые средства предупреждения коррупции акты антикоррупционного законодательства и нормы служебного права Российской Федерации, виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения
Разделы 1-2	33(ПК-5-5) 34(ПК-5-5) У3(ПК-5-5) У4(ПК-5-5)	Контрольная работа	Имеет представление об общих понятиях дисциплины, об источниках правового регулирования противодействия коррупции. Умеет применять

	Н3(ПК-5-5) Н4(ПК-5-5)		правовые нормы для решения практических ситуаций, владеет навыками реализации правовых норм в сфере противодействия коррупции. Умеет работать с источниками права в сфере противодействия коррупции и владеет навыками подготовки документов по вопросам коррупционных правонарушений
--	--------------------------	--	---

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Таблица 6 – Технологическая карта

7 семестр <i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>				
№	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
	Практическое задание 1	В течение семестра	20 баллов	0 баллов задание не выполнено 8 баллов задание выполнено частично, имеются грубые ошибки в содержании текста задания 15 баллов задание выполнено полностью, однако имеются ошибки и недочеты 20 баллов задание выполнено полностью без ошибок, допустимо наличие некоторых неточностей.
	Практическое задание 2	В течение семестра	25 баллов	0 баллов задание не выполнено 12 баллов задание выполнено частично, имеются грубые ошибки в содержании текста задания 18 баллов задание выполнено полностью, однако имеются ошибки и недочеты 25 баллов задание выполнено полностью без ошибок, допустимо наличие некоторых неточностей.
	Тест	17 неделя	15 баллов	Оценивается в один балл каждый правильный ответ. Всего в тесте 15 вопросов.
	Контрольная работа	В течение семестра	40 баллов	0 баллов контрольная работа не выполнена, или задания решены не правильно 25 баллов все задания выполнены, но при решении допущены ошибки, отсутствуют ссылки на НПА, аргументация 32 баллов все задания решены правильно, но имеются неточности, недочеты 40 – все задания решены правильно, ответы аргументированы, но могут быть недочеты в оформлении
Текущий контроль:		-	100 баллов	-
<p><b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:</b>  0 – 60 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине);  61 – 70 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень);  71 – 80 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень);  81 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)</p>				

## Типовые задания для текущего контроля

### Практическое задание 1

1. Выделите основные направления реализации Национальной стратегии противодействия коррупции на современном этапе.

2. Борисов был зачислен на должность инспектора отдела потребительского рынка органа местного самоуправления. В соответствии с Инструкцией для внештатного сотрудника — инспектора отдела потребительского рынка в его функциональные обязанности входила проверка по поручению руководства предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на предмет выполнения их руководителями законодательных актов, правил и норм, регламентирующих предпринимательскую деятельность, составление по результатам проверок справок с указанием конкретных нарушений, последующее представление этих справок, являющихся основанием для принятия решения по существу выявленных нарушений. Борисов вместе с другим инспектором пришел в магазин, где в результате проведенной ими проверки выявил нарушения законодательных актов, правил и норм, регламентирующих деятельность магазина. При составлении справки, находясь в помещении указанного магазина, Борисов совместно со «вторым лицом» потребовал и получил от директора магазина 100 тыс. р. за прекращение проверки магазина и продолжение его работы.

Как квалифицировать действия Борисова? Какие обстоятельства имеют значение для квалификации содеянного? (реализуется в форме практической подготовки)

### Практическое задание 2

1. Директор средней общеобразовательной школы, получив бюджетное финансирование в сумме 2 млн. руб. на выплату заработной платы учителям, скрыл этот факт от сотрудников. Денежные средства разместил на депозитном счете в банке, где обслуживалась школа. Через полгода, по истечении срока действия депозитного договора, получив доход в сумме 250 тыс. руб., директор выплатил причитающуюся работникам заработную плату, а себе и сотрудникам выписал премии из средств, полученных по депозитному договору. Дайте квалификацию содеянному. Ответ обоснуйте. (реализуется в форме практической подготовки)

2. Прочтите и проанализируйте мудрые высказывания великих людей разных эпох о коррупции. Проследите динамику данного понятия и сделайте вывод.

В римском праве существовал термин *conruptio*, который являлся синонимом слов «разламывать», «портить», «разрушать», «повреждать», «подкупать» и одновременно обозначал любое должностное противоправное действие. *Corrupt* в переводе с английского – развращенный, продажный, бесчестный, *corruption* – порча, разложение, искажение, испорченность.

1. «Самое главное при всяком государственном устройстве – поставить дело так, чтобы должностным лицам невозможно было наживаться».



Аристотель

2. «Чем больше в государстве коррупции, тем больше законов». Тацит
3. «Государство погибнет тогда, когда законодательная власть окажется более испорченной, чем исполнительная». Шарль Монтескье
4. «Нет ничего ошибочнее, чем мысль, что казнями можно регулировать цены или отучить от взяточничества». Владимир Короленко
5. «Того, кто хоть что-нибудь стоит, довольно трудно купить». Э. Севрус

3. В комиссию по конфликту интересов прокуратуры города Н. поступило заявление от помощника прокурора Львовой А.Е., которая заключила брак с заместителем прокурора Дежневым А.М. у которого она находится в непосредственном подчинении. Каким может быть решение комиссии в данном случае? Ответ обоснуйте. (реализуется в форме практической подготовки)

### **Комплект заданий для контрольной работы**

Учебным планом по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции» предусмотрено выполнение контрольной работы. Контрольная работа выполняется студентами самостоятельно, представляет собой ответ на теоретический вопрос и две задачи. Оформление контрольной работы должно соответствовать требованиям РД «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Работа выполняется по вариантам. Ниже приведен один из вариантов контрольной работы.

#### **Вариант 1**

Вопрос. Коррупциогенные факторы, препятствующие созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций

Задача 1. Коррупция – неперенный спутник любого современного государства, сопровождающий его на протяжении всей истории его существования. Об этом, например, свидетельствует, прежде всего, сама этимология данного термина. Понятие «коррупция» достаточно широко используется в современной научной литературе и в средствах массовой информации, а ранние упоминания о коррупции, «поразившей» государственную службу, можно обнаружить в архивах древнего Вавилона, сформировавшихся, по меньшей мере, 4500 лет назад. Разумно, однако, предположить, что зарождение коррупции как социального явления объективно связано с первоначальной узурпацией права управлять людьми и общим имуществом, имевшей место задолго до возникновения государственности. Термин «коррупция» применительно к его же социальному значению начинает употребляться значительно позже – в античный период. Дайте свое наиболее полно отражающее, на ваш взгляд, (правовое, социальное, экономическое) обоснованное толкование такого явления, как коррупция. (реализуется в форме практической подготовки)

Задача 2.

Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала

Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.

Как надлежит квалифицировать действия Володиной? (реализуется в форме практической подготовки)

### *Типовой тест*

1. К признакам коррупции относится наличие у государственного служащего (укажите правильный вариант ответа):

- А) корыстной или иной личной заинтересованности;
- Б) заинтересованности в достижении общепольного результата;
- В) исключительно корыстного интереса
- Г) умысла на материальное обогащение

2. Негативные последствия коррупции в экономической области проявляются (укажите правильный вариант ответа):

- А) в политической нестабильности государства
- Б) в угрозе демократии
- В) в духовно-нравственной деградации общества
- Г) в нарушении механизмов конкуренции и причинению

материального ущерба

3. Национальная стратегия противодействия коррупции определяет (укажите правильный вариант ответа):

- А) основные направления деятельности органов власти в текущем году
- Б) основные направления государственной антикоррупционной политики на среднесрочную перспективу
- В) формы антикоррупционной деятельности органов власти
- Д) порядок привлечения к ответственности высших должностных лиц

государства

4. Национальный план противодействия коррупции принимается на (укажите правильный вариант ответа):

- А) один год
- Б) два года
- В) три года
- Г) пятилетку

5. Коррупционное правонарушение влечет за собой (укажите правильный вариант ответа):

- А) дисциплинарную либо административную ответственность;
- Б) административную или уголовную
- В) дисциплинарную, административную, уголовную или иную

ответственность

- Г) материальную ответственность

6. Противодействие коррупции осуществляют (укажите правильный вариант ответа):

А) органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты

гражданского общества, организации и физические лица

Б) органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты

гражданского общества и организации

В) органы государственной власти, органы местного самоуправления и институты

гражданского общества

Г) органы государственной власти

7. Государственному служащему запрещается участвовать (укажите правильный вариант ответа):

А) в деятельности органа управления коммерческой организацией;

Б) на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией

В) на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией,

за исключением случаев, установленных федеральным законом

Г) в органах управления некоммерческих организаций

8. Государственному служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае избрания (укажите правильный вариант ответа):

А) на должность в ветеранской организации органа военного управления

Б) на оплачиваемую либо неоплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза

В) на должность в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной

в государственном органе

Г) на выборную должность в органе местного самоуправления

9. Государственный служащий вправе принимать без письменного разрешения представителя нанимателя (укажите правильный вариант ответа):

А) награды, почетные и специальные звания иностранных государств

Б) научные почетные и специальные звания иностранных государств

В) награды и специальные звания иностранных государств

Г) специальные звания иностранных государств

10. В целях урегулирования служебного спора государственный служащий (укажите правильный вариант ответа):

А) не вправе прекращать исполнение должностных обязанностей

Б) обязан прекратить исполнение должностных обязанностей

В) вправе прекратить исполнение должностных обязанностей

Г) может прекратить исполнение должностных обязанностей, если его должность не связана с непосредственным обеспечением боевой готовности

11. Государственный служащий, замещающий должность, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения (укажите правильный вариант ответа):

А) о доходах и расходах

Б) о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера и о расходах

В) о своих доходах и имуществе

Г) о расходах

12. Указанные в предыдущем вопросе сведения представляются государственным служащим в отношении себя, а также (укажите правильный вариант ответа):

А) близких родственников

Б) супруги (супруга), несовершеннолетних детей и лиц, находящихся на иждивении

В) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Г) супруги (супруга) и детей

13. Указанные выше сведения представляются государственным служащим (укажите правильный вариант ответа):

А) своему начальнику

Б) в налоговый орган

В) надзирающему прокурору

Г) в кадровый орган

14. Невыполнение государственным служащим обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является (укажите правильный вариант ответа):

А) правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы в связи с утратой доверия

Б) правонарушением, влекущим освобождение от должности либо привлечение к дисциплинарной ответственности

В) правонарушением, влекущим освобождение от должности либо привлечение к административной ответственности

Г) преступлением, влекущим привлечение к уголовной ответственности

15. Государственный служащий подлежит увольнению с государственной службы в связи с утратой доверия в следующих случаях (укажите неправильный вариант ответа):

А) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов,

стороной которого он является

Б) непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений

В) неуведомления представителя нанимателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения

Г) участия государственного служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти [Электронный ресурс] : науч.-практич. пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. – М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. – 184 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Власенко, Н.А. Правовые средства противодействия коррупции [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособие/ Н.А. Власенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 344 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Дахов, И.Г. Противодействие коррупции в системе управления народным хозяйством [Электронный ресурс] : монография / И.Г. Дахов, А.А. Семенова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Русайнс, 2015. – 156 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48948.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

### **8.2 Дополнительная литература**

1 Противодействие коррупции: новые вызовы [Электронный ресурс] : монография / С.Б. Иванов, Т.Я. Хабриева, Ю.А. Чиханчин [и др.] ; отв. ред. Т.Я. Хабриева. – М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. – 384 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2 Обеспечение противодействия коррупции [Электронный ресурс] : курс лекций в структурно-логических схемах / Дадалко В.А., Кашурников С.Н., Прасолов В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3 Формирование системы альтернативного механизма разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции [Электронный ресурс] : науч.-практ.пос. / Гайдаенко Шер Н.И., Семилютина Н.Г.-М.: НИЦ ИНФРА-М,ИЗиСП,2016-176с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа:

<http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

4 Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения [Электронный ресурс] : науч.-метод. пособие / Е.И. Добролюбова, А.В. Павлушкин, Э.Л. Сидоренко [и др.] ; под ред. В.Н. Южакова, А.М. Цирина. – М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. – 156 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

5 Грибков, М.А. Противодействие коррупции. Краткая версия [Электронный ресурс] : монография / М.А. Грибков, А.В. Орлов. – Электрон. текстовые данные. – М. : Палеотип, 2013. – 164 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48688.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) -официальный сайт компании Консультант плюс
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - информационно-правовой портал.
3. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – интернет портал «Российской газеты»
4. [government.ru](http://government.ru) – официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.duma.gov.ru/> – официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания РФ.
6. <http://minjust.ru/> - официальный сайт Министерства юстиции РФ.
7. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
8. <https://www.khabkrai.ru/> - официальный сайт Правительства Хабаровского края.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» тесно связана с теоретическими науками, но вместе с тем обладает своим ярко выраженным предметом исследования.

Дисциплина включает в себя изучение важнейших проблем противодействия коррупции в современном обществе. Дисциплина обобщает опыт предшествующей подготовки бакалавра и позволяет студентам получить более глубокие знания по выбранной специальности.

Содержание дисциплины включает темы по наиболее актуальным проблемам правового регулирования противодействия коррупции. При изучении каждой темы, независимо от вида занятия необходимо вначале определить список необходимых нормативных актов, изучить их содержание, а также ознакомиться со специальной литературой по теме.

Основными формами учебной работы являются лекции и практические

занятия, активные игровые формы занятий, обсуждения, а также внеаудиторная работа по выбранному студентами направлению будущей профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель системно излагает и разъясняет теоретические и практические проблемы в рамках определенной темы, дает рекомендации для самостоятельной и практической работы.

Практические занятия служат способом закрепления знаний и выработки навыков. Практические занятия – это активная форма занятий под руководством преподавателя, на которых детально изучаются вопросы, указанные в планах.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студентов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По желанию студенты готовят доклады по конкретным проблемам дисциплины с возможностью выбора формы преподнесения материала (доклад, обсуждение, деловая игра, презентация и т. д.). В процессе подготовки к практическому занятию студенты могут воспользоваться внеаудиторными консультациями преподавателя. В отдельных случаях на практических занятиях преподавателями сообщаются дополнительные знания.

При решении практических задач необходимо руководствоваться следующим алгоритмом:

1. Ознакомиться с условиями задачи и определить нормы права, регулирующие заданные в задаче ситуации.

2. Проанализировать условия задачи с точки зрения выделения существенных условий, влияющих на квалификацию юридических фактов, приведенных в задаче.

3. Окончательно определить перечень норм права, регулирующих ситуацию, ознакомиться по возможности с комментариями к ним, правоприменительной (судебной) практикой.

4. Сформулировать решение задачи с обязательными ссылками на нормы права и обязательную аргументацию выводов.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на семинарских занятиях вопросы обязательно фиксировать в письменном или электронном виде и сохраняться до окончания обучения в вузе;

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Основной целью данного предмета является расширение научного кругозора и формирование практических навыков необходимых бакалавру. Отсюда следует, что при подготовке студентов к практическим занятиям по курсу нужно не только знакомить студентов с новейшими теориями и методами борьбы с коррупцией, но и стремиться отрабатывать на практике полученные навыки. Подготовка студентов должна быть ориентирована на глубокое освоение законов развития современной социальной и культурной среды, а также основ нравственного поведения; умения применять полученные знания в профессиональной деятельности и умение определять нравственные ориентиры; успешно овладевать методами и способами применения в профессиональной деятельности знаний о развитии современной социальной и культурной среды, при параллельном овладении моральными нормами.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Справочно-правовая система КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru>. Срок действия лицензии – бессрочная. Договор № 95 от 17 мая 2017.

**12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для реализации программы дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
Для занятий семинарского типа и самостоятельной работы студентов	Компьютерный класс	Персональные компьютеры с выходом в Интернет	Работа в справочно-правовых системах и сети Интернет
Для занятий лекционного типа	Лекционная аудитория	Комплект мультимедийного оборудования (проектор, экран, ноутбук, колонки)	Проведение лекций в форме презентаций



